

ЗАТВЕРДЖУЮ
голова атестаційної комісії І рівня
Класичної гімназії при ЛНУ імені Івана Франка
Ю. Джала
(протокол засідання атестаційної комісії від 17.10.2023 № 1)

Графік
роботи атестаційної комісії І рівня Класичної гімназії при ЛНУ імені Івана Франка
у 2023/2024 навчальному році

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
1	Ознайомлення педпрацівників, які атестуються, з нормами нового Положення про атестацію педагогічних працівників	до 10.10.2023	Ю. Джала
2	Складання списків педпрацівників, які підлягають черговій атестації, прийом заяв про перенесення термінів атестації	до 10.10.2023	секретар АК
3	Оприлюднення списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації	до 17.10.2023	секретар АК
4	Прийом документів від працівників, які підлягають черговій атестації (за потреби)	до 5 робочих днів з дня оприлюднення списків	секретар АК
5	Прийом заяв педпрацівників про позачергову атестацію, подання директора (педради) про позачергову атестацію окремих педпрацівників	до 20.12.2023	секретар АК
6	Планування роботи атестаційної комісії, складання графіка проведення атестації у 2022/23 н.р.	до 20.10.2023	члени АК
7	<u>Засідання атестаційної комісії</u> I засідання: - затвердження списків педпрацівників, які підлягають черговій атестації - затвердження графіка роботи АК - розподіл обов'язків між членами АК щодо вивчення документів, узагальнення досвіду педпрацівників, які атестуються II засідання: - затвердження списків педпрацівників, які подали заяви про позачергову атестацію - про хід вивчення членами АК документів і системи роботи педагогів, які атестуються - вироблення рекомендацій окремим педпрацівникам III засідання: - про результати вивчення системи роботи педпрацівників IV засідання: - атестація педпрацівників, прийняття рішень - внесення записів в атестаційні листи, - ознайомлення педпрацівників з рішенням АК (під підпис) V засідання: - підведення підсумків атестації педпрацівників, - підготовка звіту за підсумками атестації 2022/23 н.р.	17.10.2022 22.12.2022 29.02.2024 21.03.2024 26.03.2024	Ю. Джала, члени АК
8	Ознайомлення педпрацівників, які атестуються з графіком атестації (під підпис)	до 20.10.2023	Секретар АК
9	Відвідування уроків, позакласних заходів педагогів, які атестуються	до 28.02.2024	члени АК
10	Вивчення рівня навчальних досягнень учнів, яких навчають педагоги, що атестуються, участі їх в методичній роботі, стану ведення ними шкільної документації, виконання навчальних планів і програм...	до 28.02.2024	члени АК
11	Узагальнення матеріалів щодо системи роботи педпрацівників, які атестуються. Підготовка атестаційних листів, бюлетенів для таємного голосування.	до 15.03.2024	члени АК
12	Видача атестаційних листів педпрацівникам (під підпис)	до 26.03.2024	Ю. Джала
13	Подання керівникові витягу з протоколу засідання АК для підготовки і видачі ним відповідного наказу	до 26.03.2024	Секретар АК
14	Підготовка та подання керівникові клопотання про моральне заохочення педпрацівників, які атестувались (на основі рішення АК І рівня, прийнятого 26.03.2023)	до 30.03.2024	Секретар АК