

## Протокол

### для технічних працівників Класичної гімназії при Львівському національному університеті імені Івана Франка

1. Чітко дотримуватися санітарних та протиепідеміологічних заходів (постійно використовувати маски, змінювати їх, проводити дезінфекцію рук).
2. Проводити щоденно дезінфекцію приміщень гімназії. Особливу увагу приділяти обробці висококонтактних поверхонь (ті поверхні, до яких найчастіше торкаються руками: ручки дверей з двох сторін, робочі столи, клавіатури комп'ютерів, пульти, поручні, крани тощо).
3. Обробку поверхонь потрібно здійснювати при відсутності дітей та за умови провітрювання приміщень.
4. Дезінфекційні розчини повинні готуватись у спеціально відведеній кімнаті, у якій є можливість проводити провітрювання для зменшення кількості випаровування. Доступ до кімнати має бути обмежений для персоналу та заборонений для дітей.
5. У кімнаті для розведення розчину мають бути наявні інструкції до засобу, що використовується. Дозволяється використання лише дезінфекційних засобів, на які є сертифікати якості, та які мають маркування стосовно придатності для застосування у закладах освіти.
6. Проводити вологе прибирання що дві години.
7. Прибирати (щогодинно) туалетні кімнати із застосуванням розчинів для дезінфекції з відповідним записом у графіку прибирання.
8. Прибирання приміщень проводити в побутових захисних рукавичках. Допускається багаторазове використання таких рукавичок за умови їх непошкодженої структури.
9. Інвентар для прибирання повинен мати чітке маркування відповідно до зони, яку ним прибирають.
10. Після завершення прибирання весь інвентар варто продезінфікувати.
11. Контейнери із використаними засобами індивідуального захисту, запаси дезінфікуючих засобів та засобів для прибирання розміщувати у місцях, недоступних для дітей.
12. Провітрювати приміщення щоперерви не менше 10 хв.
13. Розробити погодинний графік провітрювання приміщень з відмітками про виконання.
14. Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, провести провітрювання поза графіком та дезінфекцію висококонтактних поверхонь.
15. У кожному приміщенні розмістити протокол функціонування гімназії під час послаблення карантину, якого повинні чітко дотримуватися усі працівники.

Директор гімназії



Джала Ю.С.