

**Затверджую:**

**Директор гімназії  
при Львівському національному  
університеті імені І.Франка**



**Джала Ю.С.**

**вересня 2020**

# **ПОЛОЖЕННЯ**

## **про службу охорони праці**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Згідно до вимог ст. 13 та 15 Закону України «Про охорону праці», Закону України «Про освіту», «Типового положення про службу охорони праці», затвердженого наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 15.11.2004 р. і зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 01.12.2004р. за № 1526/10125, «Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки від 01.08.2001 р. за № 563 та з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 20.11.2006 р. за № 782 «Про затвердження змін до Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти», для організації виконання правових, організаційно-технічних, санітарно-гігієнічних, соціально-економічних та лікувально-профілактичних заходів, спрямованих на запобігання нещасним випадкам, професійним захворюванням і аваріям в процесі праці створена служба охорони праці, функції якої виконує особа призначена наказом керівника особа, що має відповідну підготовку.

1.2. Відповідно до цілей, зазначених у п.1.1. цього Положення, служба охорони праці вирішує завдання:

- а) забезпечення безпеки навчально-виховного процесу, устаткування, будівель і споруд;
- б) забезпечення працюючих засобами індивідуального та колективного захисту;
- в) професійної підготовки і підвищення кваліфікації працівників з питань охорони праці, пропаганди безпечних методів праці;
- г) вибору оптимальних режимів праці й відпочинку;
- д) професійного добору виконавців для визначених видів робіт.

1.3. Служба охорони праці входить до структури закладу, як одна з основних виробничо-технічних служб.

Ліквідація служби охорони праці допускається тільки в разі ліквідації закладу.

1.4. Служба охорони праці в залежності від чисельності працюючих може функціонувати як самостійний структурний підрозділ або у вигляді групи спеціалістів чи одного спеціаліста, у тому числі за сумісництвом, також можуть залучатися сторонні спеціалісти на договірних засадах, які мають відповідну підготовку.

1.5. Служба охорони праці комплектується спеціалістами, які мають вищу освіту та стаж роботи за профілем виробництва не менше 3 років. Особи з середньою спеціальною освітою приймаються в службу праці у виняткових випадках.

1.6. Перевірка знань з питань охорони праці працівників служби охорони праці проводиться в установленому порядку до початку виконання ними своїх функціональних обов'язків та періодично, один раз на три роки.

1.7. Дане Положення розроблене на підставі Типового положення про службу охорони праці з урахуванням специфіки виробництва.

1.8. Працівники служби охорони праці у своїй діяльності керуються законодавством про працю, міжгалузевими й галузевими нормативними актами з охорони праці і даним Положенням про службу охорони праці.

1.9. Працівники служби охорони праці мають право видавати керівникам структурних підрозділів обов'язкові для виконання приписи щодо усунення наявних недоліків.

Припис спеціаліста з охорони праці, у тому числі про зупинення робіт, може скасувати в письмовій формі лише посадова особа, якій підпорядкована служба охорони праці.

1.10. Працівники служби охорони праці не можуть залучатись до виконання функцій, не передбачених Законом "Про охорону праці" та цим Положенням.

## 2. СЛУЖБА ОХОРОНИ ЗАКЛАДУ

2.1. Служба охорони праці створюється на закладу виробничої сфери з числом працюючих 50 і більше чоловік.

В інших випадках функції цієї служби можуть виконувати в порядку сумісництва особи, які пройшли перевірку знань з охорони праці.

2.2. Служба охорони праці підпорядковується безпосередньо керівникові закладу.

2.3. За своїм посадовим становищем та умовами оплати праці керівник служби охорони

праці прирівнюється до керівників основних виробничо-технічних служб закладу. Такий принцип зберігається при визначенні посадового становища та окладів і для інших працівників служби охорони праці.

2.4. Служба охорони праці виконує такі основні функції:

2.4.1. Опрацьовує ефективну цілісну систему управління охороною праці, сприяє удосконаленню діяльності у цьому напрямку кожного структурного підрозділу і кожної посадової особи.

2.4.2. Проводить оперативно-методичне керівництво роботою з охорони праці.

2.4.3. Складає разом з структурними підрозділами закладу комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища (підвищення існуючого рівня охорони праці, якщо встановлені норми досягнені), а також розділ "Охорона праці" колективного договору.

2.4.4. Проводить для працівників вступний інструктаж з питань охорони праці.

2.4.5. Організовує:

а) забезпечення працюючих правилами, стандартами, нормами, положеннями, інструкціями та іншими нормативними актами з охорони праці;

б) паспортизацію цехів, дільниць, робочих місць щодо відповідності їх вимогам охорони праці;

в) облік, аналіз нещасних випадків, професійних захворювань і аварій, а також шкоди внаслідок цих подій;

г) підготовку статистичних звітів закладу з питань охорони праці;

д) розробку перспективних та початкових планів роботи закладу щодо створення безпечних та нешкідливих умов праці;

е) роботу методичного кабінету охорони праці, пропаганду безпечних та нешкідливих умов праці шляхом проведення консультацій, оглядів, конкурсів, бесід, лекцій, розповсюдження засобів наочної агітації, оформлення інформаційних стендів тощо;

є) допомогу комісії з питань охорони праці закладу в опрацюванні необхідних матеріалів та реалізації її рекомендацій;

ж) підвищення кваліфікації і перевірку знань посадових осіб з питань охорони праці.

2.4.6. Бере участь у:

а) розслідуванні нещасних випадків та аварій;

б) роботі комісії з питань охорони праці закладу;

г) розробці положень, інструкцій, інших нормативних актів про охорону праці, що діють у межах закладу ;

д) роботі постійно діючої комісії з питань атестації робочих місць за умовами праці.

2.4.7. Сприяє впровадженню у виробництво досягнень науки й техніки, у тому числі ергономіки, прогресивних технологій, сучасних засобів колективного та індивідуального захисту працюючих, захисту населення і навколишнього середовища.

2.4.8. Розглядає листи, заяви та скарги працюючих з питань охорони праці.

2.4.9. Надає методичну допомогу керівникам структурних підрозділів закладу у розробленні заходів з питань охорони праці.

2.4.10. Готує проекти наказів та розпоряджень з питань охорони праці, загальних для всього закладу .

2.4.11. Розглядає факти виявлення виробничих ситуацій, небезпечних для життя або здоров'я працівників, людей, які їх оточують, й навколишнього середовища, зокрема, у випадку відмови від виконання працівниками дорученої їм роботи з цих причин.

2.4.12. Контролює:

а) дотримання чинного законодавства, міжгалузевих, галузевих та інших нормативних актів, виконання працівниками посадових інструкцій з питань охорони праці;

б) виконання приписів органів державного нагляду, пропозицій та подань уповноважених трудових колективів і профспілок з питань охорони праці, використання за призначенням коштів фонду охорони праці;

в) відповідність нормативним актам з охорони праці машин, механізмів, устаткування, транспортних засобів, технологічних процесів, засобів протиаварійного, колективного та індивідуального захисту працюючих; наявність технологічної документації на робочих

місцях;

г) своєчасне проведення навчання та інструктажів працюючих, атестації та переатестації з питань безпеки праці посадових осіб та працівників, які виконують роботи підвищеної небезпеки;

е) використання праці неповнолітніх, жінок та інвалідів згідно з діючим законодавством;

е) проходження попереднього (при прийнятті на роботу) і періодичних (протягом трудової діяльності) медичних оглядів працівників, зайнятих на важких роботах із шкідливими та небезпечними умовами праці або таких, де є необхідність у професійному доборі; проходження щорічних обов'язкових медичних оглядів осіб віком до 21 року;

ж) виконання заходів, наказів, розпоряджень з питань охорони праці, а також заходів щодо усунення причин нещасних випадків і аварій, які визначені у актах розслідування.

2.4.13. Здійснює зв'язок з медичними закладами, науковими та іншими організаціями з питань охорони праці, організовує впровадження їх рекомендацій.

2.5. Спеціалісти служби охорони праці мають право:

2.5.1. Представляти підприємство в державних та громадських установах при розгляді питань охорони праці.

2.5.2. Безперешкодно в будь-який час відвідувати виробничі об'єкти, структурні підрозділи закладу, зупиняти роботу виробництв, дільниць, машин, механізмів, устаткування та інших засобів виробництва у разі порушень, які створюють загрозу життю або здоров'ю працівників; одержувати від посадових осіб необхідну інформацію, документи і пояснення (письмово чи усно) з питань охорони праці.

2.5.3. Перевіряти стан безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на об'єктах закладу, видавати керівникам перевіреного об'єкта, цеху, виробництва обов'язковий для виконання припис за формою згідно з додатком.

2.5.4. Вимагати від посадових осіб відсторонення від роботи працівників, які не пройшли медичного огляду, навчання, інструктажу, перевірки знань з охорони праці, не мають допуску до відповідних робіт або порушують нормативні акти про охорону праці.

2.5.5. Надсилати керівникові закладу подання про притягнення до відповідальності працівників, які порушують вимоги охорони праці; порушувати клопотання про заохочення працівників, котрі беруть активну участь у підвищенні безпеки та поліпшенні умов праці.

### 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ СЛУЖБИ ОХОРОНИ ПРАЦІ

3.1 Працівники служби охорони праці закладу несуть персональну відповідальність за:

- а) невідповідність прийнятих рішень вимогам діючого законодавства з охорони праці;
- б) невиконання своїх функціональних обов'язків, передбачених Положенням про службу охорони праці та посадовими інструкціями;
- в) недостовірність та несвоєчасність підготовки статистичних звітів з охорони праці;
- г) низьку якість проведеного ними розслідування нещасних випадків на виробництві.

**Розроблено:**

Фахівець з питань охорони праці  Мізюнов О.М.