

ПОЛОЖЕННЯ

про надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам Класичної гімназії при Львівському національному університеті імені Івана Франка за сумлінну працю, зразкове виконання посадових обов'язків

1. Загальні положення

1.1. Виплата щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам передбачена у Порядку надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам навчальних закладів державної та комунальної форми власності за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, затвердженому Постановою Кабінету Міністрів України від 05.09.2000 р. №898.

1.2. Перелік працівників, які мають право на вказану щорічну грошову винагороду, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 р. № 963 «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників».

1.3. Положення про надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам передбачає порядок матеріального стимулювання працівників за зразкове виконання посадових обов'язків, творчу активність і ініціативу в реалізації покладених на них обов'язків, сумлінне, якісне та своєчасне виконання завдань та доручень, високу результативність у роботі, плідну працю, вагомий внесок у справу навчання та виховання підростаючого покоління, небайдуже ставлення до рейтингу Класичної гімназії, показників його діяльності.

1.4. Це Положення поширюється на всіх педагогічних працівників Класичної гімназії, крім тих, які працюють за сумісництвом.

1.5. Облік і контроль за використанням коштів для надання щорічної грошової винагороди здійснює головний бухгалтер гімназії.

1.6. Положення діє з дати підписання і до його скасування.

2. Основні показники для визначення розміру щорічної грошової винагороди

До основних показників для визначення розміру щорічної грошової винагороди належать:

2.1. Виконання посадових обов'язків, передбачених посадовою інструкцією, професійна сумлінна праця, якість роботи.

2.2. Безумовне виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, наказів начальників відділу освіти та управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради, наказів директора гімназії, висока виконавська дисципліна, відсутність обґрунтованих зауважень з боку контролюючих осіб.

2.3. Досконале володіння методикою організації навчально-виховного процесу, постійне підвищення професійного рівня, кваліфікації та педагогічної майстерності.

2.4. Ефективна позакласна робота.

2.5. Сумлінне виконання обов'язків класного керівника.

2.6. Активна участь в навчально-виховній, методичній та культурній роботі.

2.7. Досягнення в роботі чи громадській діяльності, які призвели до підвищення рейтингу Класичної гімназії, району в цілому на міському та обласному рівнях.

2.8. Ініціативність у діяльності та висока результативність роботи.

2.9 Стабільна багаторічна праця.

3. Порядок надання щорічної грошової винагороди :

3.1. Конкретний розмір щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам визначається у вигляді фіксованої суми в розмірі до одного посадового окладу відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи.

3.2. Для визначення розміру щорічної грошової винагороди враховується виконання основних показників, викладених у розділі 2.

3.3. Щорічна грошова винагорода може нараховуватись в меншому розмірі тим педагогічним працівникам, які прийняті на роботу в поточному році.

3.4. Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам надається у такому порядку:

- директору Класичної гімназії за наказом начальника відділу освіти району;
- іншим педагогічним працівникам, в тому числі і заступникам директора – за наказом директора Класичної гімназії за погодженням з профспілковим комітетом.

3.5. Визначення розміру щорічної грошової винагороди, позбавлення, або зниження її розміру устанавлюється:

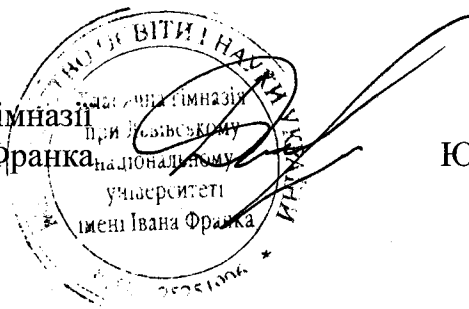
- директору гімназії – начальником відділу освіти району,
- іншим педагогічним працівникам гімназії, в тому числі і заступникам директора - директором гімназії за погодженням з ПК.

4. Порядок зниження розміру щорічної грошової винагороди

4.1. Розмір щорічної грошової винагороди зменшується за :

- неналежне виконання посадових обов'язків;
- порушення строків виконання наказів, завдань, доручень;
- порушення трудової дисципліни, правил техніки безпеки, педагогічної етики та інші порушення;
- наявність випадків неналежного контролю за зберіганням матеріальних цінностей.

Директор Класичної гімназії
при ЛНУ імені Івана Франка



Ю. Джала

Погоджено:

Голова профспілки

Класичної гімназії

Шоф С.Шоханов

«01» 09 2020р.